НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИЯТЯ И РЕДА ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИТЕ ПО ЧЛ. 196 АЛ. 5 ОТ ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА В ОБЩИНА ЗЛАТАРИЦА

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.(1) С тази наредба се уреждат условията и реда за изпълнение на заповеди за премахване на строежи, които поради естественото си износване и други обстоятелства са станали опасни за здравето и живота на гражданите, негодни са за използване, застрашени са от самосрутване , създават условия за възникване на пожар или са вредни в санитарно хигиенно отношение и не могат да се поправят или заздравят.

(2) По реда на тази наредба принудително се изпълняват и заповедите за поправяне и заздравяване на посочените в ал.1 строежи.

(3) Наредбата се прилага и когато строежът създава непосредствена опасност за здравето или живота на гражданите и е допуснато предварително изпълнение на издадена заповед за премахване.

Чл. 2 Тази наредба не се прилага за незаконно извършени строежи , части от тях или отделни видове строителни работи .

Чл.3 Към принудително изпълнение на заповедите по чл. 196, ал. 3 от ЗУТ се пристъпва , когато същите не са изпълнени доброволно от собствениците в определения срок.

Глава втора
РЕД И НАЧИН ЗА ПРЕМАХВАНЕ

Чл. 4.(1) В тридневен срок, след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта, звената за изпълнение функциите и задачите по ЗУТ при общинската администрация извършват проверка по изпълнението и на място строежа. За резултатите от проверката се съставя констативен протокол (приложение 1).

(2) При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към процедурите за принудителното й изпълнение.

Чл. 5. (1) В едномесечен срок от съставяне на протокола по чл. 4, ал. 1 се извършва предварително проучване, относно начина на изпълнение на премахването, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол (приложение № 2), който се изпраща на собственика (собствениците) на имота.

(2) При необходимост от представяне на конструктивно становище или конструктивен проект за премахване, одобряване на проект, проект за укрепване на сградата (когато е необходимо) и др. това изрично се посочва в протокола по чл. 4, ал. 1.

Чл. 6. В едноседмичен срок от съставянето на протокола по чл. 5, ал. 1 се предприемат действия по принудително изпълнение на заповедта за премахване. Пристъпва се към обявяване на покана за откриване на процедура за изпълнител по Закона за обществените поръчки (ЗОП) и свързаните с него поднормативни актове.

Чл.7. (1) След определяне на изпълнител на обществената поръчка кметът на общината определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересовани лица.

(2) Собствениците на строежа са длъжни да осигурят свободен достъп за извършване на дейностите, определени в заповедта по чл.196, ал.3 от ЗУТ. При отказ достъпът се осигурява принудително със съдействието на органите на полицията.

Чл. 8. На определената дата и час представители на звената за изпълнение функциите и задачите по ЗУТ при общинската администрация съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи съставят протокол за състоянието на строежа преди започването на принудителното изпълнение на заповедта за премахване (приложение № 3).

Чл. 9. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожаро и взривоопасни материали, продукти, химически вещества, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имуществ, се пристъпва към принудително освобождаване на строежа.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината, като за наличността му от служителите на общината в присъствие на представители на органите на МВР се съставя опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

(3) Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

Чл. 10. (1) Премахването на строежа се ръководи от технически правоспособно лице, представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становище на инженер конструктор или представен конструктивен проект, в случаите когато такъв е необходим, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2) В процеса на премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите за безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 11. След изпълнението на заповедта за принудително премахване на строежа се съставя протокол (приложение № 4) от представители на общинската администрация, на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, екземпляр от който се изпраща на Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

Чл. 12. Окончателното почистване на строителната площадка от строителните отпадъци, получени при премахването на строежа и възстановяването на терена се извършва от общината за сметка на собствениците, посочени в заповедта.

Чл.13. За сметка на собствениците е и изготвянето на инвестиционни проекти, конструктивно становище и други строителни книжа, включително и разходите по провеждане на обществената поръчка за изпълнител и всички останали разходи

Глава трета.
РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 14. (1) За извършените разходи по премахването, заздравяването или поправянето (включително и за необходимото проектиране), върху недвижимия имот се вписва ипотека в полза на общината.

(2) От представители на органите на общинската администрация и изпълнителя се съставя протокол (приложение № 5), въз основа на който се издава изпълнителен лист за събиране на вземането по реда на Граждански процесуален кодекс

(3) Когато разходите по премахването надвишават стойността на ипотекирания имот, разликата е за сметка на собственика и се събира по реда на ал.1 от органите на общинската администрация.

(4) Разходите по премахването на строеж, чийто собственик е неизвестен, са за сметка на общинския бюджет.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1."Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние «безопасен за ползване» при спазване нормите за безопасност, хигиена и противопожарна защита.

2. "Поправяне и заздравяване на строеж" по смисъла на чл. 1, ал. 2, представлява възстановяване на първоначалното състояние на строежа, съгласно одобрени за целта строителни книжа.

3. "Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица, които могат да бъдат собственикът на терена, лице с ограничено вещно право, спрямо които се създава задължение за премахване на строеж със заповедта по чл. 196, ал. 3 от ЗУТ и се определя срок за доброволно изпълнение.

4. "Изпълнител" е лице-кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка, избрано по реда на Закона за обществените поръчки, на което е възложено изпълнението на премахването на строежа.

§ 2. При частично премахване на строеж, се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 3. Наредбата се издава на основание § 69 от Преходните и заключителни разпоредби на влезлия в сила на 27.07.2007 г. Закон за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията - Държавен вестник, брой № 61 от 27.07.2007 г.

§ 4. Наредбата е приета с Решение № 140/Протокол № 14 от **26.06.2008** г. на Общински съвет Златарица

ПЕТЬО РУСЕВ
Председател на Общински съвет Златарица

Приложение № 1 към чл. 4, ал. 1

ОБЩИНА - ЗЛАТАРИЦА

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№ ……..

Днес, ...200 ... г, работна група в състав:

1. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
2. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
3. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";

в присъствието (отсъствието) на адресата/адресатите съгласно/ на ????основание/ във връзка???? Заповед № ……от ……. на Кмета на Община Златарица,

1……

2……

извърши проверка относно изпълнението на същата заповед за премахване на строеж: ……..... …….

Местонахождение:……..

Административен адрес: …… освидетелстван като…….

При проверката се установи:

……...…...

……

……

……

……

Заповед №…… от …….. на Кмета на Община – Златарица, видно от…… …… е влязла в сила на ……..…… Същата към днешна дата не е изпълнена.

СЪСТАВИЛИ:

1. .....(.....)
подпис на лицето име, презиме, фамилия
2. ..... (.....)
3. ..... (.....)

ПРИСЪСТВАЛИ:

1.....(.....)

2.....(.....)

Приложение № 2 към чл. 5, ал. 1

ОБЩИНА - ЗЛАТАРИЦА

ПРОТОКОЛ

№ ……..

за предварително проучване на принудителното изпълнение на премахването на строеж

Днес, ...200 ... г., работна група в състав:

1. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";

2. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";

3..... на длъжност …… при дирекция "……..";

След като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване, относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение, необходимите средства и други относно строеж: ……...
изграден в ……....
с административен адрес: ……...
излага следното становище: ……...
……
……
……
……

I. Начин на изпълнение на премахването: ……...
……

II. Срок за изпълнение на принудителното премахване: ……

III. Стойност на премахването: ..... лв, словом:
(……) лв, в която не е включен ДДС.

РАБОТНА ГРУПА:

1. .....(.....)
подпис на лицето име, презиме, фамилия
2. ..... (.....)
3. ..... (.....)

Приложение № 3 към чл.8

ОБЩИНА - ЗЛАТАРИЦА

ПРОТОКОЛ
№ ……..

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка преди започване на принудителното изпълнение

Днес, ... 200 ... г., работна група в състав:

1. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
2. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
3. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
4. ……

в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../..... 200 ... г.,
и в присъствието на:

1.…… ……..……..;
2.…… ……..…..;
3.…… ……..…..;
4.…… ……..…..;

в …..…ч. се събра за привеждане в изпълнение на Заповед № …… от ……. 200 ... г. на Кмета на Община Златарица за премахване на негоден строеж:
……...……..……
……...……..
находящ се в ……
с административен адрес: ……...
……
изграден от ……...
……

Във връзка с изискванията на Общинската Наредба от……2008 г. за принудително изпълнение на заповеди за премахване на строежи или части от тях работната група установи, че строежът е/не е опразнен от обзавеждане, хора, материали, малотрайни продукти и оборудване на собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение.

В .....ч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за премахване на строежа.

СЪСТАВИЛИ:	ПРИСЪСТВАЛИ:
1. ..... (.....)	1. ..... (.....)
2. ..... (.....)	2. ..... (.....)
3. ..... (.....)	3. ..... (.....)
4. ..... (.....)	4. .....(.....)

Приложение № 4 към чл. 11

ОБЩИНА - ЗЛАТАРИЦА

ПРОТОКОЛ

№ ……..

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка след започване на принудителното изпълнение

Днес, ... 200 ..... г., работна група в състав:

1. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
2. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
3. ..... на длъжност …… при дирекция "……..";
4. ……

в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../..... 200 ... г.,
в присъствието на:

1.....при……...;
2. .....;
3. .....;
4. .....;

В ..... ч. приключи премахването на строеж .....
находящ се в .....
с административен адрес: .....
собственост на .....

Заповед № ...../.....200… г. на Кмета на Община Златарица е изпълнена.

Строежът е приведен в състояние - «негоден за ползване».

Строителната площадка е в следното състояние: ....
.....
....
.....
.....

СЪСТАВИЛИ:	ПРИСЪСТВАЛИ:
1. .....(.....)	1. ..... (.....)
2. ..... (.....)	2. ..... (.....)
3. ..... (.....)	3. ..... (.....)
4. ..... (.....)	4. ..... (.....)

Приложение № 5 към чл. 14, ал. 2

ОБЩИНА - ЗЛАТАРИЦА

ПРОТОКОЛ
№ ……..

за установяване на извършените разходи по премахването на негоден строеж: ....

Днес, ... 200 ... г.,

1. .... -в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../.....200...г. за премахване на строеж:
находящ се в ....., и
2. ..... при.....
3. .... при …….;

След извършена проверка установихме, че при премахването на строежа са изпълнени следните видове и количества работи (по предварителната количествено-стойностна сметка):

№ по ред	Вид	Един. мярка	Количес-тво	Един. цена	Обща стойност
1.	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
	Всичко				.....
	ДДС				.....
	Общо				.....

СЪСТАВИЛИ:

1. ..... (.....) 2. .....(.....)

3. ..... (.....)

ПРОВЕРИЛ:

…….
при Дирекция “СА”: ..... (.....)